

č.j. 118/22

Sazebník úhrad za poskytování informací

pro úhradu nákladů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, zákona č. 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí a podle Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679

Gymnázium a SOŠ Rokycany

stanovuje v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona, s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, s § 10 odst. 3 a 4 zákona č. 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí, s článkem 12 odst. 5 Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679 a na základě § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, tento sazebník úhrad za poskytování informací:

I. Náklady na pořízení kopií

1.1. Za pořízení jedné černobílé kopie nebo tisk formátu A4:

- a) jednostranná 1 Kč
- b) oboustranná 1,90 Kč

1.2. Za pořízení jedné barevné kopie nebo tisk formátu A4:

- a) jednostranná 4 Kč
- b) oboustranná 7,90 Kč

1.3. Za pořízení jedné černobílé kopie nebo tisk formátu A3:

- a) jednostranná 2 Kč
- b) oboustranná 3,80 Kč

1.4. Za pořízení jedné barevné kopie nebo tisk formátu A3:

- a) jednostranná 8 Kč
- b) oboustranná 15,80 Kč

II. Náklady na opatření technických nosičů dat

kopírování na 1 ks CD 50 Kč

III. Náklady na odeslání informací žadateli

Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty s. p., případně jiného poskytovatele poštovní služby dle platných tarifů.

V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

IV. Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se úhrada požaduje za vyhledávání delší než 1 hodinu. Úhrada za hodinu vyhledávání jedním pracovníkem je **300,- Kč**, započítává se každých i započatých 30 minut. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem doby připadající na každého pracovníka.

Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady, nezbytné k vyhledání informace (např. náklady na jízdné na odlehlé pracoviště), budou účtovány na základě individuální kalkulace.

V. Jiné administrativní úkony

5.1. Za pořízení stejnopisu:

a) duplikát vysvědčení	150 Kč
b) ověření vysvědčení nebo výpisu	50 Kč
c) rozhodnutí o přijetí ke studiu	50 Kč
d) potvrzení o studiu (pro absolventy)	50 Kč
e) kroužková vazba	100 Kč
f) lepená vazba	75 Kč

VI. Ostatní ustanovení

6.1. Celková výše úhrady je součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací. Do celkové výše 100,- Kč nebude úhrada požadována, pokud žadatel nepodal po dobu jednoho měsíce od podání předchozí žádosti další žádost.

6.2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může ředitel školy od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.

6.3. Žadatel může úhradu provést v úředních hodinách na sekretariátě školy nebo převodem na bankovní účet školy.

V Rokycanech dne 18. 2. 2022

RNDr. Pavel Vlach, Ph. D.

ředitel školy v.r.